

Bijzonder waterverkoopreglement
BWVR



aanvulling op het
Algemeen waterverkoopreglement

www.pidpa.be


pidpa
water in beweging

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1 – bijkomende definities van toepassing in dit BWVR

Voor de toepassing van dit reglement gelden de begrippen en definities vermeld in het decreet van 24 mei 2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending, het besluit van 8 april 2011 van de Vlaamse Regering houdende bepalingen over het Algemeen waterverkoopreglement, het besluit van 13 december 2002 van de Vlaamse Regering houdende reglementering inzake de kwaliteit en levering van water, bestemd voor menselijke consumptie en hun latere wijzigingen, het decreet van 11 december 2015 tot wijziging van de wet van 26 maart 1971 op de bescherming van oppervlaktewateren tegen verontreiniging en het decreet van 24 mei 2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending, wat betreft de aanpassing van de aanrekening van de kosten voor publieke drinkwatervoorziening en de kosten voor gemeentelijke en bovengemeentelijke sanering (verder vermeld als het 'decreet') en het besluit van 5 februari 2016 van de Vlaamse Regering houdende tariefregulering van de integrale drinkwaterfactuur en hun latere wijzigingen.

Voor wat niet gedefinieerd wordt in voormelde regelgeving gelden de begrippen en definities vermeld in de wet van 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging, het besluit van 6 februari 1991 van de Vlaamse Regering houdende vaststelling van het Vlaams reglement betreffende de milieuvergunning en het besluit van 1 juni 1995 van de Vlaamse Regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne. Deze wettelijke definities worden aangevuld met volgende specifieke definities, die in dit BWVR aan bod komen:

- **Woning/woongebouw:** een onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting (Vlaamse Wooncode, decreet van 15 juli 1997);
- **Private waterwinner:** gebruiker van een private waterwinning;
- **Zorgwonen:** men spreekt over zorgwonen als voldaan is aan de voorwaarden zoals opgenomen in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;
- **Landbouwklant:** een klant die volgens de wet van 26 maart 1971 op de bescherming van de oppervlaktewateren tegen verontreiniging, hoofdactiviteiten "Land- en tuinbouwbedrijven" heeft zoals opgenomen in bijlage I van deze wet;
- **Tijdelijke klant:** een klant die water afneemt via een tijdelijke aftakking;
- **Tijdelijke aftakking:** door de exploitant toegestane afname van het openbaar waterdistributienetwerk via een mobiel leveringspunt met uitzondering van afname via een aftakking;
- **Risicoprivéwaterafvoer:** privéwaterafvoer waarbij gootstenen, afvoerputjes of afvoeren van sanitaire installaties (zoals wc's, lavabo's, douches, baden,

wasmachines,...), zich lager situeren dan het straatoppervlak. Bij individuele sanering geldt die situering ten opzichte van het maaiveldpeil van de individuele behandelingsinstallatie van afvalwater (IBA);

- **Gezin:** alle personen die volgens het attest van gezinssamenstelling uit het bevolkingsregister ingeschreven zijn op hetzelfde adres. Elk gezin wordt geacht te wonen in een afzonderlijke wooneenheid;
- **Ééntapsinstallatie:** een voorlopig gekeurd tappunt waardoor een klant onmiddellijk over water beschikt tijdens de bouwfase vóór zijn sanitaire binneninstallatie is afgewerkt;
- **Minibi:** afkorting van minibinneninstallatie, waarbij de drinkwatermaatschappij voorziet in een tijdelijk aftappunt dat gekeurd is als ééntapsinstallatie en is een geheel dat geplaatst wordt na de watermeter;
- **Protocol:** samenwerkingsprotocol tussen de Vlaamse Milieumaatschappij (verder VMM) en de exploitanten met onder meer als doelstelling te komen tot een gestructureerde en geïntegreerde gegevensuitwisseling, zoals vermeld in artikel 16 ter en 16 quater/2 van het decreet;
- **GV-heffingsplichtige (grootverbruiker - heffingsplichtige):** een klant die in het VMM bestand 'GV-heffingsplichtigen', zoals bedoeld in artikel 10 §1.2 van het Protocol, voorkomt;
- **Niet-GV-heffingsplichtige:** elke klant, die niet in het VMM-bestand 'GV-heffingsplichtigen' zoals bedoeld in artikel 10 §1.2 van het Protocol, voorkomt.
- **Website:** hiermee wordt bedoeld www.pidpa.be

Artikel 2 – toepasselijkheid BWVR

§1 Het Algemeen waterverkoopreglement en onderhavig Bijzonder waterverkoopreglement regelen de verhouding tussen Pidpa en haar klanten en dienen samen gelezen te worden.

§2 Door de loutere afname van water, dat door Pidpa verspreid wordt via het openbaar waterdistributienetwerk, of door de loutere lozing van afvalwater of niet-verontreinigd hemelwater in het openbaar saneringsnetwerk of in een individuele behandelingsinstallatie, gebouwd of geëxploiteerd door de exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk, de gemeente of een gemeentelijk rioolbeheerder, onderwerpt de afnemer/lozer zich aan de bepalingen van dit reglement.

§3 De datum van inwerkingtreding van dit Bijzonder waterverkoopreglement, is de datum van de publicatie van goedkeuring ervan door de bevoegde minister in het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3 – geldende tarieven

Prestaties, leveringen, vergoedingen, bijdragen en diensten worden aangerekend tegen de geldende tarieven. Alle tarieven kunnen worden geraadpleegd op de website en kunnen op eenvoudige vraag verkregen worden.

Artikel 4 – schade veroorzaakt door derden

Pidpa kan voor alle werkzaamheden een beroep doen op door haar aangeduide derden (aannemers, onderaannemers e.d.). Onverminderd de toepassing van de artikelen 3 §2 en 9 §3 van het Algemeen waterverkoopreglement, is in die gevallen de schade, veroorzaakt bij uitvoering van die werkzaamheden, rechtstreeks te verhalen op de veroorzaker ervan.

Artikel 5 – prestaties uit te voeren door medewerkers van Pidpa

§1 Personeelsleden van Pidpa die zich aanbieden, dienen hun legitimatiebewijs of aanstellingsbewijs op verzoek te tonen.

§2 De klant of, desgevallend de titularis, is ertoe gehouden de plaats waarin de watermeter zich bevindt in zindelijke staat te houden en ervoor zorg te dragen dat alle dienstverrichtingen steeds mogelijk zijn. De klant, of desgevallend de titularis, draagt er tevens zorg voor dat de medewerkers van Pidpa hun prestaties in hygiënische en veilige werkomstandigheden kunnen uitvoeren.

Artikel 6 – vergoeding nutteloze inspanningen door Pidpa

Wanneer, door toedoen van de klant of titularis, de door Pidpa gemaakte verplaatsingen of geleverde inspanningen zonder resultaat blijven of indien door toedoen van de klant of titularis, Pidpa in de onmogelijkheid verkeert om prestaties binnenshuis uit te voeren, zal de klant of de titularis instaan voor de vergoeding van de daartoe door Pidpa gemaakte kosten, dit volgens de tarieven die worden gepubliceerd op de website.

Hoofdstuk 2 Levering water, bestemd voor menselijke consumptie

Artikel 7 – aanvraag, overname en opzeg

§1 Onverminderd de toepassing van artikel 2 van het Algemeen waterverkoopreglement rekent Pidpa een kost aan:

- bij een eerste indienststelling;
- bij een vernieuwde indienststelling na een stopzetting van de waterlevering;
- na iedere overname, behoudens in het geval van een tijdelijke overname, zoals bepaald in onderhavig reglement.

§2 In aanvulling van artikel 2 §5 van het Algemeen waterverkoopreglement is Pidpa ertoe gerechtigd de aftakking op haar kosten af te koppelen wanneer deze gedurende minstens twee jaar niet werd gebruikt.

Artikel 8 – technische vereisten van de aftakking

§1 Voor de technische vereisten waaraan de installaties voor water bestemd voor menselijke aanwending moeten voldoen, gelden de begrippen uit de Belgaqua Technische Voorschriften vervat in het Repertorium van de Belgische Federatie voor de Watersector dat beschikbaar is via de website.

§2 Aanvullend op artikel 6 §1 en §5 van het Algemeen waterverkoopreglement gelden de technische vereisten, zoals vervat in onze infobrochure ‘Al aan water gedacht’, beschikbaar via de website.

Artikel 9 - Individuele bemetering

§1 Individuele bemetering conform artikel 6 §1 van het Algemeen waterverkoopreglement in de situatie van meerdere wooneenheden, vereist voldoende ruimte in een gemeenschappelijke ruimte. Raadpleeg onze brochure ‘Al aan water gedacht’, beschikbaar via de website, voor gedetailleerde afmetingen. De aanvrager brengt, vóór de plaatsing van de watermeters of vóór de keuring, een plaatje aan waarop duidelijk de wooneenheid (appartementnummer, busnummer, ...) vermeld staat die aangesloten is / zal zijn op de watermeter.

§2 In aanvulling van artikel 6 §1, vijfde lid van het Algemeen waterverkoopreglement kan na grondige renovatie van de binneninstallatie of bij nieuwbouw, een niet-wooneenheid niet op dezelfde watermeter als deze van een wooneenheid aangesloten worden. Een afwijking op dit principe kan door de titularis schriftelijk en op gemotiveerde wijze aangevraagd worden enkel indien het verbruik van de eenheden samen, vergelijkbaar is met dat van één wooneenheid. Bij bestaande situaties wordt de niet-individuele bemetering tijdelijk behouden.

§3 De kosten voor overgang van centrale naar individuele bemetering op een bestaande aftakking vallen ten laste van de aanvrager of bij ontstentenis de titularis. Deze zal hiervoor een offerte ontvangen. Na akkoord met de offerte en de daarin opgelegde technische verplichtingen, wordt de individuele bemetering geplaatst door Pidpa.

§4 In die gevallen waar een afwijking op de individuele bemetering tijdelijk kan behouden worden volgens de bepalingen van artikel 6 §1 van het Algemeen waterverkoopreglement, moet de titularis of de rechtspersoon die optreedt voor de

titularissen, zich als klant laten registreren en alle verplichtingen ten aanzien van Pidpa nakomen.

§5 Een afwijking op de individuele bemeteringsplicht per wooneenheid, kan binnen de door de wetgever gestelde grenzen¹ bekomen worden mits voorlegging van de gepaste vergunnings-/erkenning-/structurele subsidiedocumenten door de bevoegde instantie op moment van aanvraag van de aftakking bij Pidpa. Indien deze documenten op het moment van de aanleg van de aftakking nog niet voorhanden zijn, volstaat een verklaring op erewoord van de bouwheer dat het pand gebouwd wordt met het oog op erkenning.

Artikel 10 - tijdelijke aftakking

§1 Voor een tijdelijke bevoorradingspunt kan Pidpa een mobiel leveringspunt verhuuren. De plaatsing van deze mobiele leveringspunten gebeurt uitsluitend door personeelsleden en de hiervoor aangestelden van Pidpa. De huurder van een mobiel leveringspunt treft als een goede huisvader de nodige schikkingen om iedere oorzaak van beschadiging of ontvreemding te vermijden. De huurder brengt Pidpa onmiddellijk op de hoogte van elke onregelmatigheid, beschadiging, elke afwijking van of strijdigheid met de gangbare wettelijke en technische voorschriften die hij redelijkerwijze kan vaststellen. Als die het gevolg zouden zijn van nalatigheid van de huurder, zullen de kosten voor de herstelling of vervanging voor zijn rekening zijn.

§2 Bij gebruik van een mobiel leveringspunt garandeert Pidpa de drinkwaterkwaliteit tot aan het tappunt van het mobiel leveringspunt. De gebruiker is evenwel verantwoordelijk voor het behoud van deze kwaliteit in de installatie stroomafwaarts van het mobiel leveringspunt. Indien water wordt afgenomen via dergelijke tijdelijke aftakking dient de betrokken binneninstallatie eveneens te voldoen aan de gangbare wettelijke en technische voorschriften, o.m. om het openbaar waterdistributienetwerk te beschermen tegen eventuele terugstroming, zoals bepaald in artikel 7 §1 van het Algemeen waterverkoopreglement. De gebruiker vrijwaart Pidpa voor alle burgerrechtelijke en strafrechtelijke vorderingen inzake schade die werd veroorzaakt door kwaliteitsveranderingen voorbij het mobiel leveringspunt.

§3 Het gebruik van hydranten (ondergronds) en brandkranen (bovengronds) wordt beschouwd als afname via een tijdelijke aftakking en is uitsluitend voorbehouden aan personeelsleden van Pidpa, alsook personeel van openbare diensten die hier-

¹ Ministerieel besluit van 6 april 2016 tot vaststelling van de lijst met voorzieningen binnen het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin die instaan voor residentiële opvang en begeleiding en waarvoor de verplichting tot individuele bemetering van het waterverbruik per wooneenheid niet geldt

voor de nodige professionele opleiding genoten. Dit gebruik vereist een specifieke wettelijke basis of een voorafgaandelijke toestemming van Pidpa. Elke gebruiker van een hydrant of brandkraan is ertoe gehouden de veiligheidsmaatregelen te treffen die zich opdringen om alle schade of gevaar op verontreiniging, tegen te gaan.

Artikel 11 - beveiliging begin binneninstallatie

§1 Pidpa levert drinkwater conform de wettelijke eisen. In het kader van het behoud van die kwaliteit in het net en om terugvloeiing tegen te gaan, dienen bij de aftakkingen of tijdelijke aftakkingen de nodige terugstroombeveiligingen te worden voorzien. Voor aftakkingen met een diameter 250 mm of minder dient de binneninstallatie voor de eerste vertakking of het eerste aftappunt uitgerust te worden met een controleerbare keerklep type EA die door de Belgische Federatie voor de Watersector goedgekeurd is. De leiding tussen de watermeter en de keerklep type EA moet volledig zichtbaar zijn. Deze centrale EA dient volledig te zijn, dit betekent: een stopkraan, leegloopkraan en keerklep en dit in voormelde volgorde. Meer informatie hieromtrent is terug te vinden in het Repertorium van de Belgische Federatie voor de Watersector dat beschikbaar is via de website.

§2 Voor grotere diameters wordt de wijze van uitvoering bepaald in overleg tussen Pidpa en de aanvrager.

Artikel 12 - verbindingen tussen afzonderlijke binneninstallaties

Het is verboden verbindingen aan te leggen tussen de binneninstallaties van verscheidene aftakkingen of tijdelijke aftakkingen, alsook tussen de verscheidene binneninstallaties door eenzelfde aftakking met individuele bemetering of tijdelijke aftakking gevoed. Het niet navolgen van deze regel kan terugstroming en mogelijke vervuiling in het net veroorzaken, ook indien het slechts een tijdelijke aftakking betreft.

Artikel 13 - keuring binneninstallatie

§1 Voor de situaties die niet worden geregeld in de technische voorschriften van Belgaqua betreffende de binneninstallatie zal een beoordeling door Pidpa gebeuren op basis van de principes van de NBN EN 1717 en de erbij horende productnormen.

De keuring gaat enkel over de keuring van de binneninstallatie zoals opgenomen in het Ministerieel Besluit van 28 juni 2011 met betrekking tot de keuringen.

§2 De keuring is een momentopname en ontslaat de klant/titularis niet van zijn verantwoordelijkheid de binneninstallatie conform de gangbare wettelijke en technische voorschriften te behouden en de keurder draagt geen verantwoordelijkheid voor de binneninstallatie en haar goede werking.

§3 Wanneer Pidpa de minibi heeft geplaatst, kan deze op deze plaats worden beschouwd als zijnde gekeurd. In geval de minibi niet door Pidpa werd geplaatst of verplaatst, dient deze afzonderlijk te worden gekeurd en zijn de kosten daarvan ten laste van de aanvrager. Wanneer tijdens de bouwfase een minibi of ééntapsinstallatie werd geplaatst, dient een verplichte keuring van de binneninstallatie te gebeuren, ten laatste bij het verstrijken van de geldigheidstermijn van twee jaar van de minibi of van het conformiteitsattest uitgereikt bij de ééntappuntskeuring en zeker voor de eerste ingebruikname van de binneninstallatie. De klant/titularis staat er voor in dat deze termijn niet wordt overschreden en dient hiertoe tijdig het nodige initiatief tot keuring te nemen.

§4 De eerste ingebruikstelling van de binneninstallatie, na keuring ervan, mag enkel uitgevoerd worden door Pidpa. Als de binneninstallatie gedeeltelijk afgewerkt is, kan er na een keuring van het afgewerkte gedeelte en na toestemming van Pidpa uitzonderlijk een gedeeltelijke ingebruikstelling door Pidpa uitgevoerd worden. Voor de eerste ingebruikstelling kan een bijdrage aangerekend worden. Als de binneninstallatie zonder toestemming van Pidpa in gebruik wordt genomen dan is de klant of, bij ontstentenis de titularis, hiervoor aansprakelijk. Pidpa kan de klant, of bij ontstentenis de titularis, hiervoor een bijkomende forfaitaire bijdrage voor administratieve kosten aanrekenen, alsook de eventuele kosten die veroorzaakt worden door de niet-reglementaire ingebruikname. Hetzelfde geldt als het resterende deel van de binneninstallatie zonder toestemming van Pidpa in gebruik wordt genomen, nadat Pidpa een uitzonderlijke gedeeltelijke ingebruikstelling heeft uitgevoerd.

§5 Enkel door Pidpa aanvaarde keurders mogen de binneninstallatie keuren, dit voor de categorieën van binneninstallaties waarvoor ze aanvaard zijn. Ingeval de keuring door een niet-aanvaarde keurder is gebeurd, kan dit als een niet-geldige keuring worden beschouwd. Een lijst van door Pidpa aanvaarde keurders is beschikbaar op de website.

§6 Ingeval de keuring niet is uitgevoerd door een keurder die personeelslid is van Pidpa, dient de externe keurder te zorgen voor de volledige gegevensoverdracht aan Pidpa. Indien dit niet gebeurt, dient de klant of titularis het keuringsattest dat bestemd is voor Pidpa, samen met een ondertekende toestellenlijst, over te maken aan Pidpa. De klant of titularis dient zijn keuringsattest, zijn toestellenlijst en uitvoeringsplan te bewaren. Hij dient ze te kunnen voorleggen bij latere controles of bij eventuele problemen.

§7 De voorwaarden waaraan voldaan dient te zijn voor het uitvoeren van een geldige keuring, zijn opgenomen op de website. Zo dienen bv. tijdens de keuring een toestellenlijst en bijhorend uitvoeringsplan beschikbaar te zijn. Op het uitvoeringsplan dienen tweedecircuitwaterleidingen en –tappunten specifiek en duidelijk herkenbaar te worden voorgesteld. Van elk aanwezig toestel dient te worden aangegeven of de wateraanvoer daarvoor afkomstig is van het openbaar waterdistributienetwerk dan wel gebeurt via tweedecircuitwaterleidingen. De toestellenlijst dient te worden opgemaakt in functie van het uitvoeringsplan en vermeld minimaal per toestel/apparaat het merk, type en type- of referentienummer.

Op vraag van de keurder moet de klant alle benodigde informatie m.b.t. de keuring ter beschikking stellen en/of aanwezige toestellen, apparaten, deksel etc. openen.

§8 In aanvulling op artikel 7 §3 van het Algemeen waterverkoopreglement (verplichte keuringen) zal, indien de klant of titularis niet reageert op de herinneringsbrieven van Pidpa, waarin de klant gewezen wordt op de verplichting tot keuring en het ontbreken van een geldig keuringsattest, een bijdrage voor de verlenging van de dossieropvolging aangerekend worden.

Artikel 14 - Verzegeling binneninstallatie

Enkel personeelsleden en de hiervoor aangestelden van Pidpa mogen de door Pidpa aan aftakking, watermeter of delen van de binneninstallatie gehechte verzegeling verbreken. De klant en titularis zijn ertoe gehouden Pidpa onmiddellijk elke verbreking van de verzegeling te melden, met opgave van oorzaak. Pidpa kan in geval van een verbroken verzegeling een bijdrage aanrekenen.

Artikel 15 - schade en aansprakelijkheid

§1 Behalve in gevallen van overmacht en enkel wanneer de klant niet tijdig werd gewaarschuwd dat het water ongeschikt is voor menselijke consumptie, is Pidpa aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het niet-naleven van de wettelijke en reglementaire kwaliteitsnormen.

§2 De klant respectievelijk de titularis is aansprakelijk voor iedere storing of verontreiniging van het openbaar waterdistributienetwerk die door hem veroorzaakt is, behalve in gevallen van overmacht.

§3 Indien de binneninstallatie door de schorsing of onderbreking van de watertoevoer of bij drukschommelingen, schade kan ondergaan of enig gevaar kan lopen of opleveren, is de klant of titularis verplicht de nodige beveiligingen hiervoor te voorzien.

§4 Pidpa kan niet aansprakelijk gesteld worden voor drukschommelingen, onderbrekingen in de levering inclusief schorsingen, wijzigingen in de samenstelling van het water, vorst, noch voor alle rechtstreekse en onrechtstreekse schade door waterleidingen of apparatuur binnen of buiten het onroerend goed, tenzij Pidpa of een door haar aangeduide derde, een aantoonbare fout heeft begaan die oorzakelijk verband houdt met de geleden schade. In geval van onderbreking of beperking om redenen van algemeen belang, in geval van overmacht, bij wanprestatie van de klant of de titularis, of als de klant geen consument is zoals vermeld in de wet van 21 december 2013 houdende invoeging van boek VI “Marktpraktijken en consumentenbescherming” in het Wetboek van economisch recht en houdende invoeging van de definities eigen aan boek VI, en van de rechtshandavingsbepalingen eigen aan boek VI, in de boeken I en XV van het Wetboek van economisch recht, is Pidpa geen schadeloosstelling of bijdrage verschuldigd.

§5 Na schorsing van de waterlevering of dienstverlening door Pidpa wordt deze, onverminderd de toepassing van artikel 5 van het Algemeen waterverkoopreglement, pas hervat nadat alle verplichtingen van klant of titularis tegenover Pidpa werden voldaan, inclusief de betaling van eventuele onbetaalde facturen.

Artikel 16 - aansprakelijkheid bij stopzetting waterlevering zonder overname

Bij ontbreken van overname van de waterlevering en na het stopzetten van de waterlevering – waarbij Pidpa de watermeter waar mogelijk zal wegnemen - wordt de aansprakelijkheid voor het behoud in goede staat van de aftakking van rechtswege overgedragen op de titularis.

Hoofdstuk 3 Riolering en Waterzuivering (Sanering)

Artikel 17 - toepassingsgebied

De bepalingen van hoofdstuk 3 van onderhavig reglement gelden indien en in de mate dat Pidpa, conform artikel 8 van het Algemeen waterverkoopreglement, de saneringsverplichting zelf op zich neemt. De informatie omtrent wie in de gemeente de saneringsverplichting op zich genomen heeft, is te vinden op de website.

Artikel 18 - huisaansluiting

§1 De huisaansluiting mag, na keuring van de strikte scheiding van de privéwaterafvoeren voor hemelwater en deze voor afvalwater, enkel uitgevoerd worden door personeelsleden van Pidpa en hiertoe door haar aangeduide derden.

§2 In aanvulling van artikel 10 §1 derde lid van het Algemeen waterverkoopregle-

ment, rekent Pidpa, conform artikel 11 van het Algemeen waterverkoopreglement, inzake de eerste ingebruikname van de huisaansluiting, een bijdrage (aansluitrecht) aan als vergoeding voor het ter beschikking stellen van het openbare saneringsnetwerk voor de afvoer vanuit de privéwaterafvoer. Die bijdrage is verschuldigd door de aanvrager van de huisaansluiting.

Indien er geen aanvraag tot het plaatsen van een huisaansluiting werd ingediend, is die bijdrage verschuldigd door:

- in geval van een aansluiting op het openbaar waterdistributienetwerk:
 - bij een nieuw op te richten onroerend goed: de aanvrager van de drinkwateraftakking,
 - bij een reeds bebouwd onroerend goed: de titularis van dat goed;
- in geval van een zuivere private waterwinning: de titularis van de private waterwinning of de GV-heffingsplichtige van de private waterwinning.

§3 Als de aanvrager meer huisaansluitingen wil dan principieel voorzien in artikel 11 §1 derde lid van het Algemeen waterverkoopreglement, moet hij dat uitdrukkelijk vermelden op het aanvraagformulier.

Elke bijkomende huisaansluiting zal door Pidpa uitgevoerd worden na goedkeuring door de aanvrager van de prijs offerte en de daarin opgelegde technische verplichtingen. De aanvrager verbindt er zich toe om het op de offerte vermelde bedrag te betalen. Overeenkomstig artikel 11 §2 van het Algemeen waterverkoopreglement worden er geen details van de prijs offerte vrijgegeven.

§4 Indien in afwijking van artikel 11 §1 eerste lid van het Algemeen waterverkoopreglement werkzaamheden aan een huisaansluiting niet worden uitgevoerd door Pidpa of een door haar aangeduide derde, zal Pidpa beoordelen of de huisaansluiting al dan niet dient te worden uitgebrouwen.

§5 De privéwaterafvoer dient op ieder ogenblik waterdicht te zijn en kan normale drukverschillen opvangen.

Artikel 19 – verboden verbindingen met het openbare saneringsnetwerk

In geval een verboden verbinding in de zin van artikel 11 §4 vierde lid van het Algemeen waterverkoopreglement wordt gemaakt, zal Pidpa een forfaitaire bijdrage voor administratieve kosten aanrekenen aan diegene die aan Pidpa, overeenkomstig artikel 18 van dit reglement, de bijdrage voor de eerste ingebruikname van de huisaansluiting (aansluitrecht) verschuldigd is.

Artikel 20 – technische uitvoering en documentatie

Alvorens te starten met de aanleg of wijziging van de privéwaterafvoer, dient de

klant of bij ontstentenis de titularis, zich te informeren bij Pidpa, betreffende de plaats, diepte en wijze van aansluiten op de huisaansluiting. Op eenvoudig verzoek bezorgt Pidpa een brochure met een stappenplan, technische adviezen en richtlijnen met betrekking tot het bekomen van een nieuwe huisaansluiting. Deze brochure is ook raadpleegbaar op de website.

Een privéwaterafvoer waar een huisaansluiting wordt aangelegd of gewijzigd na de inwerkingtreding van dit Bijzonder waterverkoopreglement, dient op privaat domein te beschikken over een toezichtsmogelijkheid stroomopwaarts van en nabij de huisaansluiting.

De voorwaarden waaraan voldaan dient te zijn voor het uitvoeren van een aansluiting op het openbaar saneringsnetwerk zijn opgenomen binnen de 'Technische voorschriften privéwaterafvoer', beschikbaar op de website.

Indien Pidpa tevens instaat voor de individuele saneringsplicht, overeenkomstig de beslissing van de gemeente ter zake, gelden ook bijkomend de 'Technische voorschriften betreffende de IBA's', tevens beschikbaar op de website.

Artikel 21 – risicoprivéwaterafvoeren

Bestaande risicoprivéwaterafvoeren dienen zo snel mogelijk schriftelijk aan Pidpa te worden gemeld. De beveiliging van de risicoprivéwaterafvoer dient te gebeuren in de privéwaterafvoer om terugstroming vanuit het openbare saneringsnetwerk te voorkomen. Deze beveiliging gebeurt onder verantwoordelijkheid en ten laste van de klant of titularis. De klant of titularis is aansprakelijk voor alle schade, veroorzaakt door ontoereikende of afwezige beveiliging van de risicoprivéwaterafvoeren.

Artikel 22 - keuring van de privéwaterafvoer

§1 Enkel door Pidpa aanvaarde keurders mogen de privéwaterafvoer keuren. In geval de keuring door een niet-aanvaarde keurder is gebeurd, wordt dit als een niet-geldige keuring beschouwd. Een lijst van door Pidpa aanvaarde keurders is beschikbaar op de website.

§2 De voorwaarden waaraan voldaan dient te zijn voor het uitvoeren van een geldige keuring, zijn opgenomen op de website. Tijdens de keuring dienen een onderdelenlijst en bijhorend uitvoeringsplan beschikbaar te zijn. De onderdelenlijst dient te worden opgemaakt in functie van het uitvoeringsplan.

Op het uitvoeringsplan dient het gedeelte van de privéwaterafvoer dat bestemd is voor de afvoer van niet-verontreinigd hemelwater, duidelijk te worden onderscheiden van het gedeelte van de privéwaterafvoer dat bestemd is voor de afvoer van afvalwater door een aparte voorstelling. Van elk aanwezig onderdeel dient te

worden aangegeven of het aangesloten is op het gedeelte van de privéwaterafvoer dat bestemd is voor de afvoer van niet-verontreinigd hemelwater of op het gedeelte van de privéwaterafvoer dat bestemd is voor de afvoer van afvalwater.

Als er milieuvorwaarden opgelegd zijn voor de privéwaterafvoer, dan dienen die tijdens de keuring van de privéwaterafvoer aan de keurder voorgelegd te worden.

§3 Ingeval de keuring is uitgevoerd door een keurder die niet werkt in opdracht van Pidpa en deze niet zorgt voor de volledige gegevensoverdracht aan Pidpa, dient de klant of titularis het keuringsattest dat bestemd is voor Pidpa, samen met een ondertekende onderdelenlijst, over te maken aan Pidpa. De klant of titularis dient een exemplaar van zijn keuringsattest, zijn onderdelenlijst en uitvoeringsplan te bewaren. Hij dient ze te kunnen voorleggen bij latere controles of bij eventuele problemen.

§4 In aanvulling op artikel 12 §1 van het Algemeen waterverkoopreglement (verplichte keuringen) zal, indien de klant of titularis niet reageert op de herinneringsbrieven van Pidpa waarin de klant gewezen wordt op de verplichting tot keuring en het ontbreken van een geldig keuringsattest, een bijdrage voor de verlenging van de dossieropvolging aangerekend worden.

Artikel 23 - uitname buitendienstgestelde huisaansluitingen

In aanvulling van artikel 11 §1 lid1 van het Algemeen waterverkoopreglement is Pidpa er toe gerechtigd de huisaansluiting geheel of gedeeltelijk op haar kosten definitief buiten dienst te stellen wanneer deze gedurende twee jaar niet werd gebruikt.

Artikel 24 - storing, schorsing en hervatting

§1 De klant respectievelijk de titularis is aansprakelijk voor iedere storing of verontreiniging van het openbaar saneringsnetwerk die door hem veroorzaakt is.

§2 Pidpa is enkel aansprakelijk voor onderbrekingen en schorsingen in de afvoer, verontreinigingen, vorst, of voor rechtstreekse en onrechtstreekse schade door afvalwaterleidingen of niet-verontreinigd hemelwaterafvoer of apparatuur binnen of buiten het onroerend goed, als zij een aantoonbare fout heeft begaan die oorzakelijk verband houdt met de geleden schade.

§3 Na schorsing van de dienstverlening door Pidpa wordt deze pas hervat nadat alle verplichtingen van klant of titularis tegenover Pidpa werden voldaan, inclusief de betaling van eventuele onbetaalde facturen.

§4 De sanering is gekoppeld aan bewoning, respectievelijk eigendom of gebruik van het onroerend goed waarmee de private waterwinning verbonden is. Zowel de oude als de nieuwe klant dienen een feitelijke overname of ingebruikname binnen de dertig dagen na de overname of ingebruikname aan Pidpa te melden.

Hoofdstuk 4 Integrale waterfactuur: levering en sanering

Artikel 25 – periodiciteit van facturatie

§1 Zoals bepaald in artikel 17 van het Algemeen waterverkoopreglement werkt Pidpa met verbruiksfacturen, eindfacturen (bij stopzetting van het waterverbruik) en tussentijdse facturen. Pidpa kent aan alle klanten een bepaald verbruiksjaar toe, ongeacht de aard en de duur van het verbruik. Dat verbruiksjaar kan verschillen van het kalenderjaar. Het dient als basis voor de facturatie van de waterlevering en sanering.

§2 De facturatie van het waterverbruik gebeurt per ondeelbare kubieke meter. Alleen de meterstanden van de door Pidpa geplaatste watermeters, worden gebruikt in het facturatieproces.

§3 Voor drinkwaterklanten waarop de progressieve tariefstructuur van toepassing is, geldt in de regel een jaarlijkse facturatieperiode, waarna een verbruiksfactuur wordt opgesteld.

§4 Voor drinkwaterklanten waarop de vlakke tariefstructuur van toepassing is, legt Pidpa een jaarlijks, driemaandelijks, of maandelijks facturatieregime op, afhankelijk van het gemiddelde jaarverbruik. Na elke periode wordt een verbruiksfactuur gemaakt.

§5 Voor alle drinkwaterklanten in het jaarlijks facturatieregime, wordt driemaandelijks een tussentijdse factuur opgesteld die rekening houdt met de voorgaande afnamekarakteristieken zoals vermeld in artikel 17 van het Algemeen waterverkoopreglement.

§6 Onverminderd de bepalingen van artikel 27 van het Algemeen waterverkoopreglement kan door de klant een maandelijks tussentijdse facturatie worden gevraagd, indien hij aan de volgende cumulatieve voorwaarden voldoet:

de drinkwaterklant met progressieve tariefstructuur, voor zover:

- de betaling geschiedt door middel van domiciliëring zonder dat er tussentijdse facturen worden verzonden;

- het maandbedragen betreft die groter zijn dan 15 euro. Eens de maandelijkse periodiciteit van tussentijdse facturatie is toegekend, wordt deze aangehouden tot de eerstvolgende jaarfactuur. Op het ogenblik van de jaarfactuur wordt nagegaan of de klant nog steeds voldoet aan de voormelde voorwaarden. Indien dit niet het geval is wordt, van rechtswege en met kennisgeving van de nieuwe periodiciteit op die jaarfactuur, overgegaan naar een driemaandelijke tussentijdse facturatie. Deze procedure wordt aan de klant gecommuniceerd op moment van omschakeling naar de maandelijkse periodiciteit.

§7 Alle andere betalingsperiodes zijn niet toegelaten, wel kan voorzien worden in een afbetalingsplan op maat van de klant.

§8 Onverminderd §6 van dit artikel, worden alle betalingen aan Pidpa voorafgegaan door een uitnodiging tot betaling (factuur). Een losse betaling aan Pidpa zonder voorafgaandelijke uitnodiging tot betaling, is niet toegelaten.

Artikel 26 – gemeentelijke saneringsbijdrage - variabele prijs

§1 De variabele prijs van de gemeentelijke saneringsbijdrage wordt aangerekend op basis van de aan te rekenen hoeveelheid water zoals bepaald in §2 en §3 van dit artikel, vermenigvuldigd met het gemeentelijk tarief zoals vastgesteld in de overeenkomsten vermeld in artikel 6bis §3 van het decreet.

§2 Voor niet-GV-heffingsplichtigen is de aan te rekenen hoeveelheid water overeenkomstig artikel 16ter §2 van het decreet gelijk aan het te factureren waterverbruik.

§3 Voor GV-heffingsplichtigen is de aan te rekenen hoeveelheid water overeenkomstig 16quater/2 §4 van het decreet gelijk aan het te factureren of indien van toepassing, het geloosde waterverbruik.

De aan te rekenen hoeveelheid water is:

- voor landbouwklanten: gelijk aan de te factureren hoeveelheid waterverbruik procentueel verminderd gelijklopend met het procentuele verschil tussen het individuele tarief van de bovengemeentelijke saneringsbijdrage van de klant en het algemene tarief van de bovengemeentelijke saneringsbijdrage.
- voor niet-landbouwklanten: gelijk aan het geloosde volume water indien het reëel geloosde volume minimaal 20 % of 500 m³ op jaarbasis verschilt van het te factureren waterverbruik. Het geloosde volume wordt pro rata bepaald op basis van de gegevens aangeleverd door VMM naar analogie met de bepalingen in artikel 16quater/2 §3 eerste en laatste lid van het decreet.

Artikel 27 – gemeentelijke saneringsvergoeding - variabele prijs

§1 De variabele prijs van de gemeentelijke saneringsvergoeding wordt aangerekend op basis van de aan te rekenen hoeveelheid water, zoals bepaald in §2 en §3 van dit artikel vermenigvuldigd met het gemeentelijk tarief zoals vastgesteld in de overeenkomsten vermeld in artikel 6bis §3 van het decreet.

§2 Voor niet-GV-heffingsplichtigen wordt de geloosde hoeveelheid water forfaitair bepaald:

- voor heffingsplichtigen die uitsluitend over een private waterwinning beschikken:
 - natuurlijke personen: 30m³ per gedomicilieerde
 - rechtspersonen: 500m³
- voor heffingsplichtigen die naast de private waterwinning eveneens water afnemen uit een openbaar waterdistributienet
 - natuurlijke personen: 10m³ per gedomicilieerde
 - rechtspersonen: 500m³

Het aantal gedomicilieerden wordt bepaald volgens art 14/2 §5 van het Algemeen waterverkoopreglement.

De aan te rekenen hoeveelheid water is gelijk aan de geloosde hoeveelheid water.

§3 Voor GV-heffingsplichtigen is de opgenomen hoeveelheid water gelijk aan de geloosde hoeveelheid water zoals vermeld in artikel 16quater/2 §4 van het decreet. Pidpa baseert zich hiervoor op de gegevens die worden aangeleverd door VMM naar analogie met de bepalingen in artikel 16quater/2 §3 eerste en laatste lid van het decreet. Klanten die niet akkoord gaan met een of meerdere elementen van de factuur, wenden zich conform artikel 18 §1 van het Algemeen waterverkoopreglement tot Pidpa.

De aan te rekenen hoeveelheid water is gelijk aan de opgenomen hoeveelheid water, met uitzondering van:

- de klant die met een attest op erewoord verklaart dat de vestigingsplaats, voor het bedrijfsafvalwater, niet aangesloten is op het stelsel van openbare rioeringen, collectoren of grachten. De aan te rekenen hoeveelheid wordt in dat geval gelijkgesteld aan het gezinsverbruik pro rata toegewezen aan de private waterwinning. Een in te vullen attest kan op eenvoudige vraag bij Pidpa bekomen worden.
- de landbouwklanten die geen attest indienen zoals hierboven beschreven: de aan te rekenen hoeveelheid water is gelijk aan de opgenomen hoeveelheid water, procentueel verminderd gelijklopend met het procentuele verschil tussen het individuele tarief van de bovengemeentelijke saneringsvergoeding van de

- klant en het algemene tarief van de bovengemeentelijke saneringsvergoeding.
- de niet-landbouwklandten die geen attest indienen zoals hierboven beschreven: de aan te rekenen hoeveelheid water is gelijk aan het geloosde volume water indien het geloosde volume minimaal 20 % of 500 m³ op jaarbasis verschilt van de opgenomen hoeveelheid water.

Artikel 28 – variabele prijs: progressieve en vlakke tariefstructuur

§1 In aanvulling van artikel 14/1§3 en artikel 14/2 §3 van het Algemeen waterverkoopreglement worden er voor de toewijzing van een klant aan een bepaalde tariefstructuur, onderstaande principes in acht genomen.

§2 Wat betreft de leveringsadressen met wooneenheden (al dan niet in combinatie met niet-wooneenheden) wordt de progressieve tariefstructuur toegepast. Wat betreft de leveringsadressen zonder wooneenheden wordt de vlakke tariefstructuur toegepast. Enkel in situaties waar door éénzelfde watermeter water wordt geleverd zowel aan wooneenheden als aan niet-wooneenheden, kan van dit basisprincipe worden afgeweken op aangeven van zowel de exploitant als de klant, waarbij de exploitant de finale beslissing neemt. In elk geval is de toewijzing aan een bepaalde tariefstructuur dezelfde voor drinkwater- en saneringscomponenten op éénzelfde factuur.

§3 Een nieuwe klant kan op het aanvraagformulier voor een nieuwe aftakking of op het overnameformulier aanduiden welke tariefstructuur, volgens de in §1 vermelde regels, voor het betreffende leveringsadres van toepassing is. Enkel wanneer de klant een onderneming is, kan die de keuze maken voor de vlakke tariefstructuur. Bij ontbreken van een expliciete keuze door de klant, zal Pidpa op basis van de beschikbare informatie op dat moment (jaarverbruik, aantal gedomicilieerden, aard gebruik op het leveringsadres, onderneming of natuurlijk persoon,...) de progressieve dan wel de vlakke tariefstructuur toewijzen aan het leveringsadres. De klant ontvangt bij opstart steeds een welkomstbrief waarin de op hem toegepaste tariefstructuur vermeld wordt.

Wanneer de klant niet akkoord gaat met de gekozen of toegewezen tariefstructuur, kan hij binnen 30 kalenderdagen na verzending van de welkomstbrief, een schriftelijke, gemotiveerde vraag tot aanpassing indienen. Indien Pidpa, rekening houdende met de toepasselijke bepalingen, oordeelt dat de aanvraag van de klant kan ingewilligd worden, zal de aanpassing kosteloos doorgevoerd worden. Na het verstrijken van deze termijn gelden de bepalingen in §4.

§4 Indien de aard van het verbruik op een bepaald leveringsadres van de klant wijzigt en dit als gevolg zou hebben dat een wijziging van tariefstructuur gewenst is

en mogelijk is volgens de bepalingen in §2, kan de klant deze wijziging schriftelijk en gemotiveerd aanvragen. De klant mag aangeven vanaf welke datum deze wijziging van tariefstructuur moet ingaan, dit kan ten vroegste vanaf datum van aanvraag. Voor het doorvoeren van deze wijziging zal een administratieve kost aangerekend worden.

§5 Pidpa kan, op basis van vaststellingen (aard gebruik op het leveringsadres, aantal gedomicilieerden, ...), besluiten dat de toegepaste tariefstructuur niet (meer) correct is en een wijziging van tariefstructuur doorvoeren. De klant wordt hiervan steeds op de hoogte gebracht. De klant kan binnen 30 kalenderdagen na versturen van de wijzigingsbrief schriftelijk reageren. De toewijzing aan een tariefstructuur kan dan herbekeken worden, steeds volgens de bepalingen in §2.

§6 Voor waterlevering aan een tijdelijke klant wordt op het totale verbruik het tarief van de vlakke tariefstructuur toegepast.

Artikel 29 - watermeter

§1 Pidpa bepaalt de doormeter van de watermeter met bijhorend maximaal permanent debiet² voor doorsnee huishoudelijk verbruik, conform de ter zake geldende metrologische reglementering.

Als er nog geen individuele bemetering voorzien is in een bestaand gebouw met meerdere wooneenheden bepaalt Pidpa de doormeter van de watermeter met bijhorend permanent debiet in functie van het aantal wooneenheden.

§2 Indien het gewenste debiet meer is dan hetgeen Pidpa voorziet voor doorsnee huishoudelijk verbruik, dient vooraf nagegaan te worden of het openbaar waterdistributienetwerk de gewenste capaciteit kan leveren. Indien hiervoor een drukdebietmeting, capaciteitsverhoging of uitbreiding van het openbaar waterdistributienetwerk nodig is, zal Pidpa hiervoor een bijdrage aanrekenen. Alleszins is een drukdebiet meting verplicht voor alle nieuwe aftakkingen met een diameter vanaf 80 mm en groter.

§3 De klant die over een watermeter beschikt die afwijkt van de doorsnee watermeter voor huishoudelijke verbruik (diameter > 20), dient bijkomend op het vastrecht het aan de doormeter verbonden tarief te betalen (capaciteitsvergoeding – zie

² Het permanent debiet wordt bepaald in bijlage MI-001 Watermeters van het K.B. betreffende meetinstrumenten van 13 juni 2006 . “Permanent debiet (Q3) Het hoogste debiet waarbij de watermeter op bevredigende wijze functioneert onder normale gebruikscondities, d.w.z. onder constante of intermitterende stromingscondities”.

tarieven op de website) wanneer de watermeter maximaal één wooneenheid belevt.

§4 Het telwerk van de enkelvoudige watermeters met doormeter kleiner of gelijk aan 40 mm duidt op het ogenblik van plaatsing of vervanging 0 m³ verbruik aan. De klant of bij ontstentenis de titularis, dient zich hiervan te vergewissen. Bij gebreke aan kennisgeving aan Pidpa binnen één maand na de plaatsing van de watermeter, waarin de klant of titularis aantoont dat het telwerk een ander getal aanduidde bij plaatsing, wordt onweerlegbaar vermoed dat het telwerk van de watermeter bij plaatsing of vervanging 0 m³ verbruik aanduidde.

§5 De klant wordt periodiek uitgenodigd om de meterstand door te geven zodat een correct verbruik kan worden bepaald. Bij het ontbreken van een meterstand wordt een meterstand geschat volgens de bepalingen van artikel 13 §1 van het Algemeen waterverkoopreglement. Indien er na twee opeenvolgende jaarlijkse uitnodigingen geen of laattijdig een meterstand kon worden genoteerd door het in gebreke blijven van de klant, kan Pidpa een kost aanrekenen. Bijkomend handelt een klant waarvan gedurende twee achtereenvolgende jaren geen meterstand werd ontvangen niet als “een goed huisvader”. Bijgevolg zal een dergelijke nalatige klant niet automatisch kunnen genieten van een minnelijke schikking voor abnormaal hoog verbruik volgens artikel 19 van het Algemeen waterverkoopreglement.

Artikel 30 - vastrecht

§1 De aanrekening van het vastrecht gebeurt overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het decreet en het Algemeen waterverkoopreglement.

§2 Voor de bijzondere situatie van het statuut van zorgwonen, bevestigd volgens de rijksregistergegevens, wordt er op vraag van de betrokken klant maximaal één keer het vastrecht aangerekend. Deze regeling wordt toegepast tot herroeping van het statuut of totdat het kenmerk rond zorgwonen niet meer is opgenomen in de rijksregistergegevens.

Artikel 31 – betalings- en terugbetalingstermijnen

§1 Pidpa-facturen zijn betaalbaar op het rekeningnummer dat erop vermeld is. De betaling vermeldt de meegedeelde gestructureerde tekst of minstens het klantnummer of een ander gegeven dat die betaling toewijsbaar maakt aan de klant en de factuur.

§2 De factuur wordt aangeboden of toegezonden op het door de klant aangeduide adres. Op vraag van de klant kan één duplicaat kosteloos worden bekomen.

§3 Terugbetalingen door Pidpa aan de klant gebeuren op het door de klant gebruikte of opgegeven rekeningnummer. Voor terugbetalingen buiten de Europese Unie kan een bijdrage gevraagd worden. De termijn waarbinnen een terugbetaling gebeurt is uiterlijk 30 kalenderdagen, voor zover het rekeningnummer in ons bezit is.

§4 De klant kan ervoor kiezen om de facturen per domiciliëring te betalen. Hij vraagt hiervoor een mandaatformulier aan bij Pidpa en stuurt dit ondertekend voor akkoord terug. Pas op het moment van ontvangst van dit akkoord wordt het mandaat bij Pidpa geactiveerd en zullen de facturen door Pidpa ter betaling via domiciliëring aangeboden worden. Eventuele facturen door Pidpa verzonden vóórafgaand aan het activeren van het mandaat, zijn nog te betalen buiten het mandaat.

§5 Een mandaat wordt opgesteld per klantnummer en geldt voor alle leveringsadressen verbonden aan de klant. De klant kan een schriftelijke aanvraag tot afwijking op dit principe indienen.

§6 Wanneer een klant opteert voor betaling via domiciliëring, zullen er vanaf het activeren van het mandaat niet langer tussentijdse facturen verzonden worden. In plaats van het verzenden van de eerstvolgende tussentijdse factuur na activering van het mandaat, ontvangt de klant een communicatie vanuit Pidpa met vermelding van het bedrag van de opgemaakt tussentijdse factuur en wanneer deze zal aangeboden worden voor betaling via het mandaat. Indien de klant dit verkiest, kan hij op eenvoudige vraag alsnog terugschakelen naar papieren facturen of facturen per e-mail, onverminderd artikel 25 §6 van dit reglement.

Artikel 32 – wat bij niet of niet-volledige betaling

In aanvulling van artikel 17 en 18 van het Algemeen waterverkoopreglement gelden volgende bepalingen:

In geval van ontbrekende, niet-tijdige of onvolledige betaling van welke som ook die verschuldigd is krachtens het Algemeen waterverkoopreglement (onverminderd de bepalingen van artikel 27 ervan) en dit Bijzonder waterverkoopreglement, is de nalatige partij ertoe gehouden aan de andere te betalen:

- het eventueel nog te betalen geheel of deel van de hoofdsom,
- een forfaitaire vergoeding voor de kosten van herinneringsbrieven en ingebrekestellingen,
- verwijlrenten, berekend tegen de wettelijke rentevoet, vanaf de datum van ingebrekestelling,
- een forfaitaire schadevergoeding van 10% van de hoofdsom met een vastge-

steld minimumbedrag, bij niet-betaling binnen de 10 kalenderdagen na verzending van de aangetekende ingebrekestelling,

- de eventuele verplaatsingskosten,
- de eventuele kosten van de afsluiting en de heraansluiting,
- de eventuele gerechtskosten.

De vermelde vergoedingsbedragen worden bepaald aan de hand van de geldende tarieven waarvan sprake in 1.3 - Artikel 3 - geldende tarieven van dit reglement.

Artikel 33 – eindfactuur na opzeg

In aanvulling op artikel 20 van het Algemeen waterverkoopreglement kan voor de vertrekkende klant slechts een eindfactuur worden aangemaakt indien een formele, correcte en tijdige opzegging werd gemeld aan Pidpa. Voorbeelden van handelingen die niet als geldige opzegging gelden en waarvan bijgevolg niet kan vermoed worden dat zij een opzegging van de waterlevering op een bepaald adres inhouden zijn: een vraag tot overname op een nieuw pand en het doorgeven van een ander verzendingsadres. Aan de hand van voormelde handelingen kan Pidpa immers niet ontegensprekelijk afleiden dat de klant de waterlevering wenst op te zeggen op het beleverde adres of enkel ook op een ander adres wenst water geleverd te krijgen of louter wenst dat briefwisseling naar een ander adres gestuurd wordt.

De titularis of de gebruiker van een perceel die vaststelt dat briefwisseling vanwege Pidpa wordt aangeboden die niet voor hem bestemd is, moet Pidpa hiervan onmiddellijk inlichten.

Artikel 34 – overname wanneer geen tegensprekelijke overname gebeurde

§1 Wanneer er geen tegensprekelijke overname gebeurde door de vertrekkende klant en een nieuwe afnemer van drinkwater via dezelfde aftakking drinkwater afneemt, dient deze nieuwe afnemer binnen 30 dagen na de feitelijke ingebruikname het initiatief te nemen tot overname en daartoe Pidpa te contacteren. Bij deze overname wordt vastgesteld welk verbruik te definitieve titel wordt toegewezen als ten laste van de vertrekkende klant, alsook het ogenblik waarop de verplichtingen van de nieuwe afnemer zullen aanvangen, die op dat ogenblik klant wordt.

§2 Indien geen tegensprekelijke overname kan worden gerealiseerd met de vertrekkende klant en de feitelijke gebruiker van de drinkwaterlevering niet handelt conform §1 van onderhavig artikel, wordt, indien ingebruikname door de feitelijke gebruiker door Pidpa aangetoond kan worden, de waterlevering voor de feitelijke gebruiker opgestart via een vernieuwde indienststelling van de waterlevering vanaf de feitelijke ingebruikname, waardoor de feitelijke gebruiker klant wordt van Pidpa.

Het ogenblik van de feitelijke ingebruikname kan bewezen worden met alle wettelijke bewijsmiddelen, waarbij het moment van domiciliëring van de nieuwe afnemer op het beleverde adres geldt als onweerlegbaar vermoeden van de feitelijke ingebruikname. De toewijzing van de verbruiksfracties aan de respectievelijke klanten gebeurt op basis van objectieve criteria.

Artikel 35 – tijdelijke overname bij leegstand

§1 Wanneer de waterlevering niet onmiddellijk na de opzeg door een vertrekkende klant wordt overgenomen door een nieuwe klant, kan de titularis, in afwachting van een nieuwe huurperiode of periode waarvoor een persoonlijk of zakelijk recht wordt overgedragen aan een nieuwe klant, een tijdelijke overname voor het beleverde onroerend goed aanvragen.

In het geval van tijdelijke overname wordt geen activeringskost aangerekend aan de titularis. Bij tijdelijke overname wordt de watermeter niet weggenomen.

De tijdelijke overname door de titularis is mogelijk onder volgende voorwaarden:

- de overname geschiedt door middel van een tegensprekelijke overname door de vertrekkende klant en de titularis zonder plaatsbezoek door Pidpa;
- de duurtijd van de tijdelijke overname is beperkt tot maximaal één jaar;
- er zijn geen gedomicilieerden volgens de gegevens van het Rijksregister;
- er is geen feitelijke bewoning.

Artikel 36 – bepalingen omtrent doorverkoop

Door Pidpa geleverd water dat geen verdere bewerking onderging, mag zonder schriftelijk akkoord van Pidpa niet via een leiding of een leidingennetwerk verder getransporteerd worden om verder verkocht te worden, behoudens in de situatie voorzien in artikel 17 § 9 van het Algemeen waterverkoopreglement. Hetzelfde geldt voor het kosteloos afstaan van door Pidpa geleverd water waarbij er geen sprake meer is van een normale afname door een huishoudelijke gebruiker.

Artikel 37 – verplichte overname door titularis

§1 In die onroerende goederen waar voornamelijk personen gehuisvest worden in het kader van een seizoensgebonden of tijdelijk bewoning op korte termijn, is de titularis of de rechtspersoon die optreedt voor de titularissen verplicht om zich als klant te laten registreren en alle verplichtingen ten aanzien van Pidpa op zich te nemen.

§2 Indien de titularis of de rechtspersoon die optreedt voor de titularissen niet overgaat tot de registratie zoals uiteengezet in §1, blijft hij terzake in gebreke en

heeft Pidpa het recht de naleving van alle verplichtingen ten aanzien van Pidpa van hem te eisen zoals van een geregistreerde klant.

Hoofdstuk 5 Toegang en informatie

Geen aanvullingen.

Hoofdstuk 6 Klachtenbehandeling en rapportering

Het Algemeen waterverkoopreglement bevat onder Hoofdstuk 6 – “klachtenbehandeling en rapportering” bepalingen die van toepassing zijn op klachten. Op basis van deze bepalingen is er een specifiek Pidpa-klachtenreglement opgemaakt dat verdere detaillering geeft over de klachtenprocedure die Pidpa gebruikt. Dit klachtenreglement is ter beschikking op de website en kan op eenvoudige vraag bekomen worden. Hierin worden de termijnen van het Algemeen waterverkoopreglement gerespecteerd.

Hoofdstuk 7 Sociale openbare dienstverplichtingen

Geen aanvullingen.

Hoofdstuk 8 Inbreuken, betwistingen, toepasselijk recht

Artikel 38 – oneigenlijk gebruik van de aftakking

§1 Conform artikel 3§2 van het Algemeen waterverkoopreglement zal Pidpa bij het oneigenlijk gebruik van de aftakking, waardoor water onrechtmatig kan worden afgenomen of de drinkwaterkwaliteit in het openbaar distributienetwerk in gedrang kan komen, de nodige stappen zetten om hieraan een einde te stellen. Behoudens in de gevallen waarop de procedure vermeld in artikel 5 van het Algemeen waterverkoopreglement van toepassing is, kan Pidpa de waterlevering onmiddellijk schorsen.

§2 Bij onrechtmatige afname van water op een andere wijze dan vermeld in §1 van dit artikel zal Pidpa die afname zo snel mogelijk stopzetten.

§3 Onverminderd de bepalingen van artikel 5 §8 van het Algemeen waterverkoopreglement, wordt onder bepaalde voorwaarden een minnelijke schikking voorgesteld aan wie onrechtmatig afneemt. Deze minnelijke schikking bestaat uit een vergoeding op forfaitaire basis waarvan de voorwaarden en tarieven terug te vinden zijn op de website.

§4 Indien niet aan de voorwaarden voor het opmaken van een minnelijke schikking is voldaan, of indien de door Pidpa voorgestelde minnelijke schikking door de klant niet wordt aanvaard (hetzij door schriftelijke afwijzing ervan, hetzij door niet betaling ervan) zal bij ontstentenis van registratie door een watermeter, door Pidpa een factuur worden opgemaakt op basis van een schatting van het verbruik en het beschikbare debiet rekening houdend met de feitelijke toestand. In dat geval zullen ook alle andere door de onrechtmatige afname van water veroorzaakte kosten ,worden aangerekend aan de geldende tarieven.

§5 Zowel voor de aanrekening van de minnelijke schikking als voor de factuur uit §3 en §4 gelden dezelfde betalingsvoorwaarden en procedures als voor de verbruiksfactuur vermeld in artikel 20 en 21 van het Algemeen waterverkoopreglement.

Artikel 39 – oneigenlijk gebruik van de huisaansluiting

§1 In aanvulling van artikel 9§3 van het Algemeen waterverkoopreglement kan Pidpa, wanneer afvalwater wordt geloosd dat schade kan toebrengen aan het openbaar saneringsnetwerk, de nodige stappen zetten om hieraan een einde te stellen, met inbegrip van het stopzetten van de afvoer.

§2 Onverminderd de bepalingen van artikel 11 laatste lid van het Algemeen waterverkoopreglement kan, aan wie onrechtmatig afvoert, een forfaitaire kost voor administratieve prestaties aangerekend worden bovenop alle andere door de onrechtmatige waterafvoer veroorzaakte kosten en dit aan het geldende tarief zoals terug te vinden op de website.

Artikel 40 – betwistingen - rechtbanken

Bij betwistingen over onderhavig reglement is het Belgische recht van toepassing.

Hoofdstuk 9 Tijdelijke en overgangsbepalingen

Artikel 41 - kosteloze overgang van tariefstructuur

In 2016 en 2017 geldt een overgangperiode omwille van de invoering van een nieuwe tariefstructuur op 1 januari 2016. Op basis van de beschikbare informatie (jaarverbruik, aantal gedomicilieerden, aard gebruik op het leveringsadres, onderneming of natuurlijk persoon,...) werden alle leveringsadressen toegewezen aan de huishoudelijke dan wel de niet-huishoudelijke tariefstructuur. Gedurende deze overgangperiode kan de klant, éénmalig en kosteloos, de door Pidpa initieel toegewezen tariefstructuur laten aanpassen mits schriftelijke gemotiveerde vraag, zo-

lang de gewenste tariefstructuur toegelaten is binnen de bepalingen in artikel 28, §2. De aanpassing wordt retroactief toegepast voor alle verbruiken vanaf 1 januari 2016. Indien voor het doorvoeren van deze door de klant gevraagde wijziging een overname noodzakelijk is, zal hiervoor een overnamekost worden aangerekend. Eens gebruik werd gemaakt van deze éénmalige aanpassing in de overgangperiode, worden alle latere wijzigingsaanvragen behandeld volgens de bepalingen in artikel 28, §4.

