Richtlijnen voor indienen van projecten voor   
HidroPLUS – Water zonder Grenzen

Pidpa doet een oproep tot indienen van projecten die voldoen aan de doelstelling van HidroPLUS en aan de criteria zoals beschreven in het reglement van HidroPLUS. Enkel projecten die aangevraagd worden én al financieel ondersteund worden door een of meerdere gemeenten waar Pidpa water levert, komen in aanmerking. Voor het indienen van de projectvoorstellen maakt u gebruik van bijgevoegde presentatiefiche, aangevuld met de nodige bijlagen. De projecten moeten digitaal toekomen bij Pidpa op het volgende mailadres: **hidroplus@pidpa.be, uiterlijk op 31 december 2019.**

# Voorwaarden

Zie reglement HidroPLUS.

U vindt dit op www.pidpa.be 🡪 over Pidpa 🡪 ontwikkelingsprojecten.

U kunt het reglement ook aanvragen bij Pidpa (zie punt 5. Contactgegevens)

# Contactgegevens

Voor meer informatie kan u terecht bij de communicatiedienst van Pidpa, Desguinlei 246 te 2018 Antwerpen, HidroPLUS@pidpa.be.

Contactpersonen zijn:

* Greet Wils, tel 03-216 86 74
* Alain T’ Syen, tel 03-216 88 90

PRESENTATIEFICHE PROJECTVOORSTEL

Deze presentatiefiche dient digitaal ingevuld toe te komen bij Pidpa op het mailadres: [**HidroPLUS@pidpa.be**](mailto:HidroPLUS@pidpa.be)**, uiterlijk op 31 december 2019.**

De **aanvragende vennoot** is een gemeente waar Pidpa water levert. De aanvragende vennoot ondersteunt het project financieel. De **aanvragende organisatie** is de instantie (vzw, school, vereniging, NGO …) die zich bezighoudt met de inhoudelijke invulling van het project. Wanneer er voor de uitvoering een beroep wordt gedaan op een lokale organisatie (bijvoorbeeld een buitenlandse NGO), wordt deze de **uitvoerende organisatie** genoemd.

|  |
| --- |
| BASISGEGEVENS DOSSIER |

|  |
| --- |
| ***Op basis van deze gegevens wordt bepaald of het dossier voldoet aan de basisvoorwaarden zoals beschreven in het reglement van HidroPLUS. Enkel de dossiers die hieraan voldoen komen in aanmerking voor een verdere inhoudelijke beoordeling.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **GEGEVENS AANVRAGENDE VENNOOT** | |
| Stad / gemeente |  |
| Adres |  |
| Naam contactpersoon |  |
| Functie |  |
| Telefoonnummer |  |
| E-mail |  |
| Financiële bijdrage aan het project | € |
| Beslissing d.d. (kopie in bijlage) (\*) | /   / |

(\*) Om in aanmerking te kunnen komen voor financiering door HidroPLUS, dient het dossier een bewijs van definitieve toekenning van subsidie te bevatten, namelijk het uittreksel uit de notulen van gemeenteraad of schepencollege waarin de subsidie wordt toegekend – genomen ten laatste vóór 31 december 2019, indien nodig aangevuld met bijkomende bewijsstukken.

**Indien er meerdere aanvragende vennoten zijn, kopieer en plak dan bovenstaande kader en geef ook van de andere aanvragende vennoten alle gegevens.**

|  |  |
| --- | --- |
| **GEGEVENS AANVRAGENDE ORGANISATIE** | |
| Naam |  |
| Rechtsvorm |  |
| Adres van de organisatie |  |
| Rsz inschrijvingsnummer |  |
| Naam contactpersoon |  |
| Functie |  |
| Telefoonnummer |  |
| E-mail |  |
| Website |  |

|  |
| --- |
| **AANWIJSBARE BAND TUSSEN AANVRAGENDE VENNOOT EN ORGANISATIE** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GEGEVENS UITVOERENDE ORGANISATIE** | |
| Naam |  |
| Rechtsvorm |  |
| Adres van de organisatie |  |
| Rsz inschrijvingsnummer |  |
| Naam contactpersoon |  |
| Functie |  |
| Telefoonnummer |  |
| E-mail |  |
| Website |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **GEGEVENS PROJECT** | |
| Titel van het project |  |
| Locatie |  |
| Land |  |
| Startdatum project |  |
| Einddatum project |  |
| Website project |  |
| IBAN + BIC van de rekening waarop de financiële bijdrage mag gestort worden |  |
| Naam rekeninghouder |  |
| Adres rekeninghouder |  |
| Tel./e-mail rekeninghouder |  |
| Korte samenvatting project (max. 200 woorden) |  |

|  |
| --- |
| DETAILGEGEVENS PROJECT |

|  |
| --- |
| ***Projecten die voldoen aan de basisvoorwaarden kunnen in aanmerking komen voor financiële ondersteuning indien zij voldoen aan de kwalitatieve voorwaarden zoals beschreven in het reglement van HidroPLUS. Onderstaande info zal gebruikt worden voor de beoordeling van uw dossier.*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **beschrijving van het project** | |
| **OMSCHRIJVING VAN DE HUIDIGE PROBLEEMSITUATIE** | |
|  | |
| **doel van het project** | |
|  | |
| **overzicht van de geplande activiteiten (met duidelijke afbakening van het betreffende projectjaar)** | |
|  | |
| **verwachte resultaten** | |
|  | |
| **ruimer kader** | |
|  | |
| **lokale verankering van project** | |
|  | |
| **Aantal personen die voordeel genieten bij het project** | |
| Op vlak van (**drink)water** | |
| Aantal personen die na uitvoering van het project toegang hebben tot drinkwater |  |
| Aantal personen die op een andere manier voordeel halen uit het project (bv. door irrigatie van akkers, betere economische voorzieningen, enz. ) |  |
| Op vlak van **afvalwater** | |
| Aantal personen die na uitvoering van het project beschikken over sanitair (toilet) |  |
| Aantal personen die op een andere manier voordeel halen uit het project (bv. personen die training volgden over relatie bezoedeld water en hygiëne, of personen die wonen in een streek waar de afvalwaterafvoer en –behandeling verbeterd is) |  |
| **oorsprong water (enkel in te vullen indien van toepassing)** | |
|  | |
| **timing en schatting totale duur van project en DEELPROJECT** | |
|  | |

|  |
| --- |
| **omschrijving van de AANVRAGENDE ORGANISATIE EN DE UITVOERENDE ORGANISATIE en hun relevante ervaring op het vlak van ontwikkelingssamenwerking** |
|  |

|  |
| --- |
| **financieringsplan/begroting van het ganse project** |
|  |

|  |
| --- |
| **extra Informatie of andere bijlagen die kunnen bijdragen tot een betere beeldvorming van het project** |
| **foto’s, ontwerpplannen, projectfiches, prijsoffertes …** |

**Door het indienen van dit dossier verklaart de aanvragende vennoot zich akkoord met volgende voorwaarden:**

* De financiële bijdrage wordt uitsluitend gebruikt voor het project(onderdeel) waarvoor de aanvraag werd ingediend.
* De aanvragende vennoot engageert zich ertoe toestemming te bekomen in verband met de verdere publicatie van alle gegevens en beeldmateriaal betreffende het project (inclusief het resultatenrapport) door Pidpa.
* Projecten die financiële ondersteuning krijgen van HidroPLUS dienen bij elke vorm van communicatie rond het project op een duidelijke wijze en in redelijke verhouding met andere ondersteunende instanties de vermelding ‘met de steun van HidroPLUS, een project van Pidpa’ op te nemen.
* De winnende projecten moeten een resultatenrapport indienen vóór 15 februari van het jaar volgend op het jaar waarin de financiële ondersteuning toegekend werd. Uit dit rapport moet blijken dat het geld in overeenstemming met de oorspronkelijke aanvraag besteed werd.
* De aanvragende vennoot gaat akkoord met alle voorwaarden van het reglement zoals gepubliceerd op de website www.pidpa.be.

**Dit dossier werd opgemaakt te**                 **op**       /       /

Handtekeningen voor akkoord

Verantwoordelijke van de Verantwoordelijke van de

**aanvragende vennoot aanvragende organisatie**

naam:       naam:

handtekening: handtekening: